

KÉPZÉSI PROGRAM

Festő, mázoló, tapétázó (4 0732 06 05)

KALLÓS ANGÉLA
igazgató

duális partner

A képzési program érvényessége: 2026/2027. tanév

A szakképzőképző intézmény adatai:		A duális képzőhely adatai:	
Megnevezése:	Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskola	Megnevezése:	
OM azonosító:	203045/003	Címe:	
Címe:	4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 12.	Elérhetőségek:	
Elérhetőségek:	0670/199-55-94 info@bencsiskola.hu	Képviselőre jogosult személy neve és beosztása:	
Képviselőre jogosult személy neve és beosztása:	Kallós Angéla igazgató	Duális képzésért felelős személy neve és elérhetősége:	
Duális képzésért felelős személy neve és elérhetősége:	Pusztainé Járó Zsuzsanna igazgatóhelyettes	Duális oktató:	
Képzési programot kidolgozta:	az intézmény és a duális partner		
A duális képzésre vonatkozó szerződés/megállapodás iktatási száma:			

I. ÖSSZEFOGLALÓ ADATOK

1. A szakma alapadatai (Forrás: KKK)

1.	Az ágazat megnevezése:	Építőipar
2.	A szakma megnevezése:	Festő, mázoló, tapétázó
3.	A szakma azonosító száma:	4 0732 06 05
4.	A szakma szakmairányai:	-
5.	A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
6.	A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
7.	Ágazati alapoktatás megnevezése:	Építőipari közös ismeretek
8.	Kapcsolódó részs szakmák megnevezése:	Szobafestő
9.	Duális képzőhely által tartott óraszám: Szakirányú ismeret időtartama:	1400 óra 1,5 év
10.	A szakirányú oktatásra egy időben fogadható tanulók, illetve képzésben részt vevő személyek maximális létszáma: (Figyelem! A duális képzőhely a szakképzési munkaszerződés megkötését megelőzően a tanulók, illetve a képzésben részt vevő személyek számára – jogszabályban foglalt rendelkezések megtartásával – kiválasztási eljárást folytathat le. Szakképzési munkaszerződés azzal a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel köthető, aki a szakmára előírt egészségügyi feltételeknek és pályaaalkalmassági követelményeknek megfelel!)	
12.	A képzés célja:	Olyan szakember képzése, aki a sikeres szakmai vizsga megszerzése után tisztán, precízen és igényesen látja el feladatát. A szobafestő feladata lakóépületek, közintézmények, felépítmények falfelületeinek festése, tapétázása. Ehhez ismernie kell a falfelületek típusait, el kell sajátítania a fal vizsgálatának, előkészítésének, előkezelésének módszereit. Emellett a bevonat-rendszerek felépítésével, a tapétafajtákkal, és azok felhelyezésének módjával is tisztában kell lennie. Egyébiránt a növekvő munkaerő piaci igények kielégítése
13.	A képzés célcsoportja (iskolai/szakmai végzettség):	Alapfokú iskolai végzettség

14.	Készült az alábbi hatályos KKK szerint:	2024.09.01. (v4.) https://akkreditaltvizsgaztatas.ikk.hu/kkk-ptt
-----	--	--

2. A szakirányú oktatás szakmai kimeneti követelményei (Forrás: KKK)

Sorszám	Készségek,képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Előkészíti a munkát,helyszíni bejárást végez, egyeztet a megrendelővel, felvonul a munkaterületre, építési naplót vezet.	Átlátja az építőipari szakmák sorrendiségét, rendelkezik megfelelő kommunikációs szakmai tudással.	Figyelemmel kíséri a munkaterületet, érdeklődik a megrendelő igényeiről hajlandó a pontos dokumentációra.	Önállóan döntést hoz, javaslatokat fogalmaz meg, betartja a szabályokat.
2.	Napi munkáját a munkavédelmi-, biztonságtechnikai-, tűz- és környezetvédelmi előírások szerint végzi.	Ismeri a szakmához tartozó munkavédelmi-, biztonságtechnikai- és tűzvédelmi előírásokat.	Elkötelezett a biztonságos munkavégzés mellett.	Felelősséget vállal önmaga és munkatársai biztonságáért. A védő-berendezéseket és védő-felszerelést rendeltetésszerűen használja.
3.	Megvizsgálja az új és felújításra szoruló kültéri és beltéri felületeket, azok tulajdonságai alapján feltárást végez, az így szerzett információkat írásos feljegyzésben dokumentálja.	Ismeri az alapfelületek anyagait, és tulajdonságait, a felületdiagnosztikai vizsgálatok módszereit, és a vizsgálat dokumentálásának módját.	Minőségorientált, törekszik a pontos szakszerű vizsgálatokra, dokumentálásra.	Munkáját önállóan, reflektív módon végzi, kisebb csoportot, közösséget irányít.
4.	A kezelendő felületek meghatározása érdekében építészeti rajzot olvas, értelmez, vagy helyszíni felmérés alapján a felmérési szabályoknak megfelelően területszámítást véggez.	Ismeri a felmérésre vonatkozó szabályokat.	Törekszik a felmérésre vonatkozó előírások, szabályok betartására, munkáját pontosan és precízen végzi.	Elkötelezett a pontos, szabályos, átlátható költséghatékony számítások mellett.

5.	Meghatározza, és adminisztrálja az anyagszükségletet, költségeket, munkaidőt- munkadíjat számol, ellenőriz, árajánlatot készít.	Ismeri az anyagok kiadósságát, felhasználási mennyiségeket. Anyagköltség-, munkadíj-, árajánlat készítésének módját ismeri.	Pontos számításokat végez, a gazdaságosságot szem előtt tartja.	
6.	A vizsgálatok eredményének függvényében elvégzi a szükséges felületelőkészítési-, felületelőkezelési feladatokat.	Ismeri a felület-előkezelési- és felületelőkészítési anyagokat, bekeverésüket, valamint azok felhordási technológiáit.	Lehetőségeket, értékel, alternatívákat és következményeket, kompromisszumos megoldásokat dolgoz ki. Megoldásorientált, munkáját kreatívan végzi.	Önállóan, felelősséggel dönt a szükséges munkanemekről, korrigálja saját vagy mások hibáit.
7.	A felületvizsgálatok eredménye alapján meghatározza a technológiai sorrendet.	Ismeri a szobafestő, mázoló, tapétázó technológiákat, azok előfeltételeit, követelményeit.	Szem előtt tartja, hogy elemzései szakmailag releváns tartalommal rendelkezzenek.	
8.	A szükséges technológiának megfelelően kiválasztja, előkészíti, megkeveri és megfelelően tárolja, a kiválasztott anyagokat.	Ismeri a munkaműveletekhez szükséges anyagokat, azok tulajdonságait.	Elkötelezett a folyamatos önképzés iránt, annak eredményeit felhasználja munkája során.	Felelősséget vállal saját tevékenységéért, a rábízott kisebb csoport, közösség munkájáért.
9.	Ellenőrzi, és adminisztrálja a szükséges anyagok minőségét és mennyiségét.	Ismeri a felhasználandó anyagokkal szemben támasztott követelményeket, és ezekkel kapcsolatos adminisztráció módjait.	Kritikusan szemléli a már meglévő anyagokat. A gazdaságosságot szem előtt tartva pontos számításokat végez.	Felelősséget vállal saját tevékenységéért, a rábízott kisebb csoport, közösség munkájáért.
10.	Kiválasztja és szakszerűen alkalmazza, a szükséges szerszámokat, eszközöket, gépeket.	Ismeri a festékfelhordás eszközeit, szerszámait, kisgépeit.	Precíz, elkötelezett a minőségi, tanulás és a munkavégzés iránt.	
11.	Elvégzi és ellenőrzi a felületek kimérését, kijelölését. A nem festett felületeket megóvj a sérülésektől és a kivitelezési munka közbeni szennyeződésektől.	Ismeri a kimérés, kijelölés szakmailag előírt szabályait, követelményeit, eszközeit.		

12.	Képes a teljes bevonati rendszert a szükséges munkaműveletenként azonosítani és szakszerűen felépíteni.	Felsorolja és szakszerűen kivitelezzi a technológiai sorrend munkaműveleteit.	Precíz, elkötelezett a minőségi, tanulás és a munkavégzés iránt.	Saját tevékenységéért és a rábízott kisebb csoport, közösség munkáját rendszeresen ellenőrzi. Korrigálja saját vagy mások hibáit.
13.	Színezés esetén beállítja a szükséges színárnyalatot, konzisztenciát, és próbafestést végez.	Ismeri a színtant, a színelmélet-, színezés szabályait, színdinamikai összefüggéseit.		
14.	Színezés esetén beállítja a szükséges színárnyalatot, konzisztenciát, és próbafestést végez.	Ismeri a színtant, a színelmélet-, színezés szabályait, színdinamikai összefüggéseit.	Döntési helyzetekben figyelembe veszi az etikai és jogi normákat, a viselkedés és az életmód összefüggéseit figyelembe veszi az etikai és jogi normákat, a viselkedés és az életmód összefüggéseit	
15.	Átgondolja, megtervezi és ismerteti az előkészített felület díszítési lehetőségeit.	Ismeri a felületdíszítési lehetőségeket, tudja, hogy melyik módszerrel milyen célokat érhet el.		
16.	Kommunikál a megrendelővel, számára színtervet, díszítési lehetőségeket javasol.	Ismeri az alapvető kommunikációs szabályokat, ismeri a színek térkialakító, lélektani hatásait és az esztétikus, harmonikus díszítési technikákat.		
17.	Elkészíti a felület díszítését egyszerű és/vagy díszesebb kivitelben.	Ismeri a díszítés műveleteit, anyagait, szabályait		
18.	A szakmai követelményeknek megfelelően kiértékeli, minősíti az elvégzett munkát.	Ismeri a minőségi követelményeket, eleget tesz a szakmai szabályoknak, és a megrendelői igényeknek.	Elkötelezett a minőségi munka iránt és szem előtt tartja a megrendelő igényeit.	Betartja a határidőket. Képes az önellenőrzésre és a hibák önálló javítására.

19.	A kivitelezés során biztosítja a megfelelő, szakszerű környezetet, körülményeket.	Ismeri a szakmai anyagok felhasználásának munka-biztonsági -környezetvédelmi-, hulladékkezelési előírásait.	A felmerülő problémák megoldása során törekszik a partnerekkel való együttműködésre.	Felelősséget vállal a saját és a csoport munkájáért, annak minőségéért és a környezet
20.	Elvégzi a szükséges utómunkálatokat,(szerszámok, eszközök, gépek tisztítása, munka-terület takarítása, anyag- tárolás, hulladékkezelés).	Ismeri a szerszámok, eszközök, gépek, munkaterület tisztításának szabályait!		
21.	Munkaterületet átad, számlát készít.	Ismeri a számlakészítés formai, tartalmi, számviteli, javítási szabályait.		Elkötelezett, a pontos és szabályos számlakészítésben.
22.	Felhasználói szinten ismeri a korszerű 3D modellezési technológiákhoz (pl.: BIM) kapcsolódó információkinyerési lehetőségeket és a munkája során szükség esetén ezeket alkalmazza.	Ismeri a BIM technológiával készített 3D modelleket és formátumokat kezelő szoftvereket és a modellek információtartalmát képes kinyerni a feladatellátáshoz szükséges mértékben.		Munkája során a kinyert adatokat megfelelően dokumentálja és tárolja, illetve gondoskodik az adatok elérhetőségének biztosításáról.
23.	Ellenőrzi, és adminisztrálja a szükséges anyagok minőségét és mennyiségét.	Ismeri a felhasználandó anyagokkal szemben támasztott követelményeket, és ezekkel kapcsolatos adminisztráció módjait.	Kritikusan szemléli a már meglévő anyagokat. A gazdaságosságot szem előtt tartva pontos számításokat végez.	Munkája során a kinyert adatokat megfelelően dokumentálja és tárolja, illetve gondoskodik az adatok elérhetőségének biztosításáról.

4. A szakirányú oktatás tervezett időtartama felnőttképzési jogviszonyban(Forrás: helyi program)

	Témakörök	11. évfolyam	12. évfolyam	Iskola/duális képzőhely oktatja
1.	Munkavállalói idegen nyelv	70 óra	-	duális
2.	Szobafestő, díszítő munkák	217 óra	273 óra	duális
3.	Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken	186 óra	234 óra	duális
4.	Tapétázási munkák	186 óra	234 óra	duális

II. A TANULÁSI TERÜLET RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA (Forrás: KKK, helyi program, duális partneri sajátosságok)

A TÉMAKÖRHÖZ TARTOZÓ TANANYAGTARTALOM	MÓDSZERTAN	A TÉMAKÖRHÖZ TARTOZÓ PROJEKT (RÖVIDEN)
Munkavállalói idegen nyelv: Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket eres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkéjét.	Online állásportálok (strukturált keresés), kapcsolati térkép készítése	
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzot fogalmaz.	egyéni munka, csoport munka	
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	egyéni munka, csoport munka	
Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.	egyéni munka, csoport munka	
Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, és céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	szituációs feladatok, small talk	
Az állásinterjún, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (smalltalk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	szituációs feladatok, small talk	
Falfelület festése, díszítése: Felújításra szoruló kül- és beltéri felületeket vizsgál és mér fel.	gyakorlati feladat (felmérés)	
A felületvizsgálat eredményének megfelelően felépíti a bevonatrendszert.	gyakorlati feladat	
A megrendelőnek színtervet és díszítési technológiát ajánl.	Demonstráció, irányított gyakorlás	
A technológiának megfelelően elvégzi a festési-díszítési munkálatokat.	Demonstráció, irányított gyakorlás, önálló kivitelezés, értékelés	

Elvégzi a befejező munkálatokat.		
Mázolási munkák: Megvizsgálja a festendő alapfelületet, a vizsgálatok eredménye függvényében a felületet előkezeli kül- és beltérben.	Demonstráció (bemutatás), Cselekvéses tanulás (learning by doing), Projekt módszer, Reflektív megbeszélés	
Felvonul a munkaterületre a szükséges gépekkel, szerszámokkal, eszközökkel.	Demonstráció, irányított gyakorlás, önálló munkavégzés	
Megállapítja a megfelelő technika, anyag használatát, szakszerű bevonatrendszert épít fel.	Irányított gyakorlás	
A mázolás díszítését megtervezi, szakszerűen kivitelezzi.	projekt	Beltéri ajtó felületének mázolása és díszítése – tervezéstől a kivitelezésig A feladat célja: Egy beltéri fa ajtólap felületének előkészítése, alpmázolása, majd díszítő festési technika alkalmazása a szakmai követelményeknek megfelelően, tartós és esztétikus megjelenés elérése érdekében.
Felhordja a speciális bevonatokat.	Demonstráció, irányított gyakorlás, önálló kivitelezés, értékelés	
Elvégzi az utómunkálatokat.	önálló kivitelezés	
Szakszerűen megvizsgálja az alapfelületet.	Demonstráció (bemutatás), Cselekvéses tanulás (learning by doing), Projekt módszer, Reflektív megbeszélés	
Meghatározza a tapétázás anyag-, idő-, munkadíj szükségletét.	Problémaalapú tanulás (PBL), irányított számítási gyakorlat	
Tapétázási munkák Felvonul a tapétázáshoz szükséges eszközökkel, szerszámokkal, gépekkel.	Demonstráció, irányított gyakorlás, önálló munkavégzés	
Szakszerűen elvégzi a tapétázási munkákat.	Irányított gyakorlás, önálló munkavégzés, értékelés	
Elvégzi a tapétázás díszítését.	Irányított gyakorlás, önálló munkavégzés, értékelés	

Elvégzi az utómunkálatokat.	Irányított gyakorlás, önálló munkavégzés, értékelés	
Felhasználói szinten ismeri az Épületin-formációs modellezéshez kapcsolódó információkinyerési lehetőségeket és a munkája során szükség esetén alkalmazza ezeket.	IKT-alapú oktatás, feladatvezérelt (learning by doing) tanulás	

A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:		3.2 Munkavállalói idegen nyelv					
		A (szakirányú) oktatás évfolyama					Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	13.	
Tanulási terület megnevezése	Tantárgyak és a témakörök megnevezése	Az évfolyam összes óraszám					
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv: - Az álláskeresés lépései, álláshirdetések - Önéletrajz és motivációs levél - „Small talk” – általános társalgás - Állásinterjú	-	-	70	-	-	70 óra
	Tanulási terület összórászáma:	-	-	70	-	-	70 óra
A Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák							
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozások óraszám és ajánlott szervezési módja:	Gyakorlati feladat 1. TEA-s.sz:	Tartalmi ismertetés			Pl. Egyéni/páros/csoportos (óra)		
Tantermi/elméleti foglalkozások témakörei:	Tantárgy témakörének megnevezése 1.: Az álláskeresés lépései, álláshirdetések TEA-s.sz:1-6			17 óra			
	Tantárgy témakörének megnevezése 2.: Önéletrajz és motivációs levél TEA-s.sz:1-6			17 óra			
	Tantárgy témakörének megnevezése 3.: „Small talk” – általános társalgás TEA-s.sz:1-6			17 óra			
	Tantárgy témakörének megnevezése 4.: Állásinterjú TEA-s.sz:1-6			19 óra			
Értékelés							
Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):		Tudásszintmérő feladatlap/teszt (az elérhető pontok feltüntetésével)					
A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):		Témakörönként egy beadandó interaktív feladat					
Minősítő, összegző és lezáró		Írásbeli			Teszt jellegű feladatlap		

teljesítményértékelés (szummatív értékelés):	Gyakorlati feladat	Szituációs feladat
Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):	A tantárgy során beadott feladatok és teszt jellegű feladatlap, szituációs feladat értékelése egy osztályzattal.	

A Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek		
	A gyakorlati helyszínen	A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén
Helyiségek:	-	tanterem, mosdó
Eszközök és berendezések:	-	tábla, táblafilc, laptop
Anyagok és felszerelések:	-	-
Egyéb speciális feltételek:	-	-

2. 2. A tanulási terület tartalmi elemei

A tanulási területhez tartozó tantárgyak és témakörök óraszámja (Forrás: PTT)

A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:		3.4 Szobafestő, díszítő munkák					
		A (szakirányú) oktatás évfolyama					Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	13.	
Tanulási terület megnevezése	Tantárgyak és a témakörök megnevezése	Az évfolyam összes óraszámja					
Szobafestő, díszítő munkák	Falfelületek festése, díszítése: - Festési technológiák, anyagok szakmai ismerete - Festési munkálatok anyag és gyártásismerete - Díszítőmunkák, szakrajz, színelmélet - Szakmai számítás - Vonatkozó munka-, baleset- és környezet- védelem	-	-	7x31	7x39	-	490 óra
	Tanulási terület összórászáma:	-	-	217 óra	273 óra	-	490 óra
A Falfelület festése, díszítése megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák							
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:	Gyakorlati feladat TEA-s.sz.:	Tartalmi ismertetés		Pl. Egyéni/páros/csoportos (óra)			
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 1. Festési technológiák, anyagok szakmai ismerete TEA-s.sz: 7-11	A falfestés során használatos szerszámok, műszerek és gépek működése, azok szakszerű használata. Az alapfelület fajtáinak és különböző módszerekkel való vizsgálatának ismerete Felületvizsgálat szemrevételezéssel Felülvizsgálat mechanikus úton A felületdiagnosztikának megfelelő felületelőkészítés lépései, minőségi követelményei A felület impregnálásának lépései, szabályai, fontossága Felületerősítő segédanyagok, hézagolóanyagok, hézagerősítő szalagok		szemléltetés, munkáltatás, csoportos munka 117 óra			

		Felületpótló, felületkiegyenlítő anyagok fajtái és alkalmazási területük Felületpótló, felületkiegyenlítő kéziszerszámok, gépek (glettszóró) szakszerű használata Kül- és beltéri alapvakolatok felületének, javításának anyagai Élvédők típusai, alkalmazási területük Különböző kötőanyagú és struktúrájú festékek ismerete A homlokzat festésének lépései különböző vékonyvakolatok, homlokzatfestékek esetében Vékony díszítővakolatok felületelőkészítése, felhordásuk technológiája A pigmentek fajtái, alkalmazási területük, szakszerű használatuk ismerete Komplett bevonatrendszerek kialakítása, minőségi követelményei	
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 2. Festési munkálatok anyag gyártásismerete TEA-s.sz: 7-11	Anyagok fizikai, kémiai tulajdonságai Kötőanyagok csoportosítása Felületelőkezelő, előkészítő anyagok Pigmentek, színezőanyagok, töltőanyagok csoportosítása Festékek gyártási ismerete Töltő adalékanyagok, hozzátét anyagok ismerete Festékek tulajdonságai Kész bevonatrendszerek rétegrendjének kapcsolatai	szemléltetés, munkáltatás, csoportos munka 117 óra
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 3. Vonatkozó munka-, baleset-	Magasban végzett munka eszközei, gépei Szűrő- és vágóeszközök használatának szabályai Falfelületek előkezelésénél használt vegyszerek, veszélyes anyagok Poranyagok (glettek, gipszek stb.) felhasználásának szabályai (légzésvédelem)	szemléltetés, egyéni munka 116 óra

	és környezet- védelem TEA-s.sz: 7-11	Falcsiszolás kézzel, géppel (szakszerű szerszám-, géphasználat) Légzésvédelem (titán-dioxid) Festékszórásra vonatkozó munka-, egészség- és környezetvédelmi előírások Nagynyomású berendezések használatára vonatkozó előírások Festékek, maradványfestékek tárolására, megsemmisítésére vonatkozó környezetvédelmi szabályok Szerszámok tisztítására vonatkozó környezetvédelmi szabályok Általános környezetvédelmi szabályok	
Tantermi/elméleti foglalkozások témakörei:	Tantárgy témakörének megnevezése 1.: TEA-s.sz: 7-11 Díszítőmunkák, szakrajz, színelmélet		70 óra
	Tantárgy témakörének megnevezése 2.: TEA-s.sz: 7-11 Szakmai számítás		70 óra
Értékelés			
Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):		Meglévő tudás feltérképezése anyagismeret és kivitelezési tapasztalat alapján	
A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):		Munkavégzés során folyamatos megfigyelés alapján való értékelés	
Minősítő, összegző és lezáró teljesít- ményértékelés (szummatív értékelés):		Írásbeli	Teszt jellegű feladatlap kitöltése
		Gyakorlati feladat	A kivitelezési munkák során adódó feladat megoldásának végrehajtása
Az érdemjegy megállapításának módja (pl.tantárgyanként egy-egy osztályzat):		Tantárgyanként képzés során végzett munka értékelése egy osztályzattal	
A Falfelület festése, díszítése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek			
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata továbbá A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége		- a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő, államilag elismerett, legalább középfokú szakirányú szakképzettséggel és legalább ötéves, az érintett szakképzettségnek megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezik és kamarai gyakorlati oktatói vizsgával rendelkezik. vagy szakirányú mestervizsgával rendelkezik, és a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő vagy szakirányú felsőfokú szakképzettséggel és legalább kétéves szakirányú szakmai gyakorlattal, vagy	

(szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:	felsőfokú végzettséggel, szakirányú középfokú szakképzettséggel és legalább ötéves szakirányú szakmai gyakorlattal vagy a hatvanadik életévét betöltötte	
A Falfelület festése, díszítése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek		
	A gyakorlati helyszínen	A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínen
Helyiségek:	szerződésben foglalt és vállalt építkezések festő, mázoló, tapétázó munkálatai	-
Eszközök és berendezések:	Író és rajzeszközök Műszaki dokumentáció Számítógép, költségvetés készítő program Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, berendezések, műszerek Felület-előkészítés kézi eszközei, szerszámai Mérő, jelölő szerszámok, eszközök Falfestés eszközei, szerszámai Állvány, létra, vödör, egyéb edények Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések	Tábla, táblafilc, számológép, számítógép, rajzeszközök, laptop, projektor
Anyagok és felszerelések:	Falfelület festésének, előkészítésének anyagai	-
Egyéb speciális feltételek:	-	-

2. 3. A tanulási terület tartalmi elemei

A tanulási területhez tartozó tantárgyak és témakörök óraszama (Forrás: PTT)

A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:		3.5 Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken					
		A (szakirányú) oktatás évfolyama					Összes óraszama
		9.	10.	11.	12.	13.	
Tanulási terület megnevezése	Tantárgyak és a témakörök megnevezése	Az évfolyam összes óraszama					
Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken	Mázolási ismeretek: - Alapfelületek vizsgálata - Mázolás szakmai ismerete, technológiája - Mázolóanyagok, segédanyagok anyagismerete – - Mázolás díszítőmunkái - Mázolási munkák szakmai számítása - Mázolási munkára vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi előírások	-	-	6x31	6x39	-	420 óra
	Tanulási terület összórászáma:	-	-	186 óra	234 óra	-	420 óra

A Mázolási munkák megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák

Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:	Gyakorlati feladat TEA-s.sz.:	Tartalmi ismertetés	Pl. Egyéni/páros/csoportos (óra)
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 1. Alapfelületek vizsgálata TEA-s.sz: 8-17	Alapfelületek vizsgálata Az alapfelület anyagának meghatározása és minőségének felmérése Anyagok egymásra gyakorolt hatásának ismerete Felújítandó vagy új bevonatrendszerek vizsgálata, minősítése	oktatói magyarázat, páros munka, munkáltatás 70 óra
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 2. Mázolás szakmai ismerete, technológiája TEA-s.sz: 8-17	Bevonatrendszer felépítésének vizsgálata, vélemény készítése a felújításról Vizsgálatok eredményeiről írásos feljegyzés készítése (szakmai vélemény)	oktatói magyarázat, páros munka, munkáltatás 70 óra
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 3. Mázolóanyagok, segédanyagok anyagismerete TEA-s.sz: 8-17	Tartalmi ismertetés A mázolás fogalma és célja A mázolóanyagok csoportosítása a raktározásukra vonatkozó előírások A felhasznált alapanyagok fajtái, csoportosításuk, raktározásuk A kivitelezés lépéseinek megtervezése A felület előkezelése, előkészítése, anyagainak, szerszámainak ismerete A mázolás szerszámainak, eszközeinek, gépeinek, segédüzemeinek (elszívás) ismerete Felületmegmunkálás, felületalakítás kézi, gépi, vegyi eszközeinek ismerete (csiszolóanyagok csoportosítása a csiszológépek fajtái, szemcseszórás) Egyenetlenségek javítása, javítóanyagok (tapasztok) csoportosításának ismerete Alapfelület függvényében alapozás, impregnálás, beeresztés készítése	oktatói magyarázat, páros munka, munkáltatás 70 óra

Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 4. Mázolás díszítőmunkái	Fizikai-kémiai tulajdonságok Felületet érő környezeti hatások Olajok, kencék, lakkok, zománcok anyagai Felülettisztító anyagok Felületelőkezelő anyagok A megrendelő igényeinek meghatározása, egyeztetés a megrendelővel	oktatói magyarázat, páros munka, munkáltatás
	TEA-s.sz: 8-17	Különböző felülettisztító anyagok használata Felületfehérítő, halványító szerek A díszítés anyagainak elkészítése a gyakorlatban Különböző pácok anyagainak elkészítése	
Tantermi/elméleti foglalkozások témakörei:	Tantárgy témakörének megnevezése 1.: Mázolási munkák szakmai számítása TEA-s.sz: 8-17		70 óra
	Tantárgy témakörének megnevezése 2.: Mázolási munkára vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi előírások TEA-s.sz: 8-17		70 óra
Értékelés			
Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):		Szintfelmérés tesztlappal, problémafelvetésre megoldás javaslat készítése	
A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):		Munkavégzés során folyamatos megfigyelés alapján való értékelés	
Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):		Írásbeli	Elméleti részből teszt jellegű feladatsor kitöltése
		Gyakorlati feladat	Gyakorlati részből szóbeli kikérdezés
Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):		Folyamatos munkavégzés, teszt kiértékeléséből kapott érdemjegy	
A Mázolási munkák megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek			
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: továbbá		- a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő, államilag elismert, legalább középfokú szakirányú szakképzettséggel és legalább ötéves, az érintett szakképzettségnek megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezik és kamarai gyakorlati oktatói vizsgával rendelkezik. vagy	

A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:	szakirányú mestervizsgával rendelkezik, és a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő vagy szakirányú felsőfokú szakképzettséggel és legalább kétéves szakirányú szakmai gyakorlattal, vagy felsőfokú végzettséggel, szakirányú középfokú szakképzettséggel és legalább ötéves szakirányú szakmai gyakorlattal vagy a hatvanadik életévét betöltötte
---	--

A Mázóási munkák megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek		
	A gyakorlati helyszínen	A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén
Helyiségek:	Szerződésben foglalt és vállalt építkezések festő, mázó, tapétázó munkálatok	Oktatóterem, mosdó
Eszközök és berendezések:	Író és rajzeszközök Műszaki dokumentáció Számítógép, költségvetés készítő program Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, berendezések, műszerek Felület-előkészítés kézi eszközei, szerszámai Mérő, jelölő szerszámok, eszközök Falfestés eszközei, szerszámai Mázóás szerszámai, eszközei	Tábla, laptop, táblafilc, projektor
Anyagok és felszerelések:	Fa-, fém., fal és speciális felületek előkészítéséhez illetve mázóásához szükséges anyagok	-
Egyéb speciális feltételek:	-	-

2. 4. A tanulási terület tartalmi elemei

A tanulási területhez tartozó tantárgyak és témakörök óraszámja (Forrás: PTT)

A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:		3.6 Tapétázási munkák					
		A (szakirányú) oktatás évfolyama					Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	13.	
Tanulási terület megnevezése	Tantárgyak és a témakörök megnevezése	Az évfolyam összes óraszámja					
Tapétázási munkák	Tapétázási munkák ismerete: - Felületvizsgálat, előkészítés, - előkezelés - Tapétázási munkák szakmai ismerete - Tapétázás anyagismerete - Tapéták csoportosítása gyártástechnológia - Tapétázási munkák szakmai számításai - Díszítési technológiák - Épületinformációs modellezés (BIM)	-	-	6x31	6x39	-	420 óra

	Tanulási terület összórárszáma:	-	-	186 óra	234 óra	-	420 óra
A Különleges burkolatok megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák							
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozások órárszáma és ajánlott szervezési módja:	Gyakorlati feladat TEA-s.sz:	Tartalmi ismertetés	Pl. Egyéni/páros/csoportos (óra)				
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 1. Felületvizsgálat, előkészítés, -előkezelés TEA-s.sz: 18-23	Alapfelületek fajtái, vizsgálatuk ismerete különböző módszerekkel (műszeres, mechanikus, laboratóriumi) Felületvizsgálat (mechanikus, műszeres, Ph tartalom, nedvesség mérés) Felületelőkészítés, -előkezelés szerszámainak, eszközeinek, gépeinek bemutatása Vizsgálat függvényében a felület előkészítésének, előkezelésének anyagai Vizsgálatok eredményétől függően a felület semlegesítése, szilárdítása, a fogadóképes felület kialakításának lépései A felületelőkészítés, -előkezelés anyagai és használatuk Felületegyenetlenségek javítási technológiája Impregnálás, alapfelület szilárdítás anyagai, technológiája Pórustömítő alapozó használata Felület kellősítése, tapadásjavító anyagok felhordásának módja	csoportos munka, munkáltatás, bemutatás <				

Gyakorlati helyszín	Tapétázási munkák szakmai ismerete TEA-s.sz: 18-23	Tapétázás előkészítő munkálatainak ismertetése A tapétázási munkák során használatos szerszámok, műszerek és gépek működése, azok szakszerű használata Tapétákon alkalmazott piktogramok ismertetése Tapétázás műveleti sorrendjének ismertetése a tapéta anyagától függően Ragasztóanyagok felhordásának módja, szerszámai, eszközei, gépei Ragasztóanyagok vizsgálata kötés után (adhéziós szakadás) Próbaragasztás Tapétázási munkák hibalehetőségei Tapétázási munkák díszítésének anyagai, lehetőségei Tapéta -felújítás, -javítás, -tisztítás műveletei	70 óra
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 3. Tapétázás anyagismerete TEA-s.sz: 18-23	Tartalmi ismertetés Felületelőkészítés, -előkezelés anyagai és használatuk Ragasztóanyagok vizsgálata, vonatkozó szabványelőírások (fázékidő, kezdeti tapadó erő, hőingadozás tűrése, maradéktalanul eltávolítható) Ragasztóanyagokkal szemben támasztott követelmények Segédanyagok fajtái, tulajdonságaik (tapétaleoldók)	csoportos munka, munkáltatás, bemutatás 70 óra
	Gyakorlati feladat 4.	Tartalmi ismertetés Tapéták gyártástechnológiája során alkalmazott anyagok bemutatása Tapéták gyártásának bemutatása Tapéták színezésénél, mintázásánál alkalmazott anyagok, technológiák Tapéták csoportosítása előállításuk alapján	csoportos munka, munkáltatás, bemutatás

Gyakorlati helyszín	Tapéták csoportosítása, gyártástechnológia TEA-s.sz: 18-23	Tapéták csoportosítása anyaguk szerint Tapéták csoportosítása fajtájuk szerint Tapéták csoportosítása súlyuk szerint Tapéták csoportosítása típusuk szerint (egyrétegű, duplex, kasírozott, hordozóréteggel ellátott) Tapéták csoportosítása mintájuk alapján Tapéták csoportosítása felhasználásuk alapján Struktúra (nyomott mintás) tapéták gyártásának menete Vonatkozó szabványelőírások	70 óra
Gyakorlati helyszín	Gyakorlati feladat 5. Díszítési technológiák TEA-s.sz: 18-23	Tartalmi ismertetés Díszítőanyagok ismertetése Díszítőanyagok csoportosítása A tapéta stílusának megfelelő díszítések alkalmazás Kiegészítők, amelyekkel az összehatás fokozható	csoportos munka, munkáltatás, bemutatás 70 óra
Tantermi/elméleti foglalkozások témakörei	Tantárgy témakörének megnevezése 1.: Tapétázási munkák szakmai számításai TEA-s.sz: 18-23		35 óra
	Tantárgy témakörének megnevezése 2.: Épületinformációs modellezés (BIM) TEA-s.sz: 18-23		35 óra
Értékelés			
Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):		Teszt jellegű feladatsor kitöltése	
A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):		Gyakorlati munkavégzés nyomon követése	
Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):	Írásbeli		Teszt jellegű feladatlap kitöltése
	Gyakorlati feladat		-
Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):		Képzés ideje alatt történő munkavégzés érdemjeggyel való értékelése	
A Tapétázási munkák ismerete megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek			
Gyakorlati helyszínen lebonyolított foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:		- a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő, államilag elismert, legalább középfokú szakirányú szakképzettséggel és legalább ötéves, az érintett szakképzettségnek megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezik és kamarai gyakorlati oktatói vizsgával rendelkezik.	

továbbá A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:	vagy szakirányú mestervizsgával rendelkezik, és a duális képzőhely által vállalt szakmának megfelelő vagy szakirányú felsőfokú szakképzettséggel és legalább kétéves szakirányú szakmai gyakorlattal, vagy felsőfokú végzettséggel, szakirányú középfokú szakképzettséggel és legalább ötéves szakirányú szakmai gyakorlattal vagy a hatvanadik életévét betöltötte	
A Tapétázási munkák ismerete megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek		
	A gyakorlati helyszínen	A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén
Helyiségek:	Szerződésben foglalt és vállalt építkezések festő, mázoló, tapétázó munkálatok	Oktatóterem, mosdó
Eszközök és berendezések:	Író és rajzeszközök Műszaki dokumentáció Számítógép, költségvetés készítő program Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, berendezések, műszerek Felület-előkészítés kézi eszközei, szerszámai Mérő, jelölő szerszámok, eszközök Tapétázás eszközei, szerszámai Felületek díszítésének szerszámai, - eszközei Állvány, létra, vödör, egyéb edények Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések Utómunkálatok szerszámai, eszközei Szelektív hulladéktárolók, veszélyes anyagtároló Megfelelő anyagtárolás, hulladéktárolás eszközei	tábla, táblafilc, laptop, projektor

III. ÉRTÉKELÉS

Értékelés		
Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikusértékelés):	Tanév közbeni és tanév végi felmérések	
A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):	Szóbeli kikérdezés Feladatlapos Számítógépes felmérés	
Minősítő, összegző és lezáró teljesítmény-értékelés (szummatív értékelés):	Írásbeli	Témazáró dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat
	Megbeszélés	Gyakorlati számonkérés
Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):	Havonta egy-egy osztályzat	

Szakirányú oktatásban: Festő, mázoló, tapétázó (4 0732 06 05)

KKK érintett deskriptor sorai az ágazati alapoktatás/ szakirányú (szakmairány közös/szakmai követelményeiből adott szakmára vonatkozó) oktatás táblázatából¹:

Projekt címe: Beltéri ajtó felületének mázolása és díszítése – tervezéstől a kivitelezésig
Projekttermék/produktum: Szakszerűen előkészített, mázolt és díszített beltéri ajtó
A projekt célok meghatározása (produktum, pedagógiai célok – dokumentáció, képek, ábrák, leírások) Produktumcélok • Egy beltéri ajtó felületének szakszerű felújítása mázolással • Egyszerű díszítőtechnika (pl. színtkiemelés, sablon, vonaldísz, felületi tagolás) alkalmazása • A szakmai technológiai sorrend betartása Pedagógiai célok • A tanulók önálló tervezési és kivitelezési kompetenciáinak fejlesztése • A szakmai dokumentáció készítésének gyakorlása (szöveg, kép, ábra) • Precizitás, felelősségtudat, munkafegyelem kialakítása • Együttműködés tanulópárban vagy csoportban • Digitális kompetenciák fejlesztése (fotózás, fájlkezelés)
Javasolt/tervezett időtartam: 20 óra
Előzetes ismeretek: A projektbe való bekapcsolódáshoz szükséges: • alapvető festő-mázoló szerszámismeret • kéziszerszámok és festőeszközök biztonságos használata • alapvető felület-előkészítési ismeretek • munkavédelmi és balesetvédelmi alapismeretek • alapszintű digitális ismeretek (fotók készítése, mentése)
Tárgyi feltételek (rajzeszközök, szerszámok, alapanyag) Rendelkezésre álló eszközök és anyagok

Tanulópáronként / csoportonként:

- beltéri ajtó vagy ajtólap
- csiszolópapír, csiszolószivacs
- ecsetek, hengerek
- festéktálca
- fedőfesték / zománcfesték
- alapozó
- takarófólia, ragasztószalag
- tisztítószer
- védőfelszerelés (kesztyű, köpeny)

A projekt tervezése során felhasznált források:

- szakmai tankönyvek, jegyzetek (festő-mázoló szakma)
- gyártói technológiai útmutatók
- szakmai weboldalak és videók
- belső intézményi segédanyagok

Félkész termékek/termékek tárolásának helye (ha releváns):

- tanműhely kijelölt tárolóhelye
- festőállványon vagy védett, feliratozott területen

Digitális termékek tárolására szolgáló tárhely:

- intézményi felhőalapú tárhely (pl. **Google Drive / OneDrive**)
- tanulói mappa vagy csoportmappa
- (opcionálisan) KRÉTA felület

1. A projekt illeszkedése a KKK-hoz (deskriptorok a KKK-ból)

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2	Napi munkáját a munkavédelmi-, biztonságtechnikai-, tűz- és környezet-védelmi előírások szerint végzi.	Ismeri a szakmához tartozó munkavédelmi-, biztonságtechnikai- és tűzvédelmi előírásokat.	Elkötelezett a biztonságos munka-végzés mellett.	Felelősséget vállal önmaga és munkatársai biztonságáért. A védőberendezéseket és védőfelszerelést rendeltetés-szerűen használja.
3	Megvizsgálja az új és felújításra szoruló kültéri és beltéri felületeket, azok tulajdonságai alapján feltárást végez, az így szerzett információkat írásos feljegyzésben dokumentálja.	Ismeri az alapfelületek anyagait-, és tulajdonságait, a felületdiagnosztikai vizsgálatok módszereit, és a vizsgálat dokumentálásának módját.	Minőségorientált törekszik a pontos szakszerű vizsgálatokra, dokumentálásra. A társadalmi felelősségvállalást úgy a saját, mint kollégái munkájában fontosnak tartja, figyelembe veszi.	Munkáját önállóan, reflektív módon végzi, kisebb csoportot, közösséget irányít.
4	A kezelendő felületek meghatározása érdekében építészeti rajzot olvas, értelmez, vagy helyszíni felmérés alapján a felmérési szabályoknak megfelelően területszámítást végez.	Ismeri a felmérésre vonatkozó szabályokat.	Törekszik a felmérésre vonatkozó előírások, szabályok betartására, munkáját pontosan és precízen végzi.	Elkötelezett a pontos, szabályos, átlátható költséghatékony számítások mellett.
7.	A felületvizsgálatok eredménye alapján meghatározza a technológiai sorrendet.	Ismeri a szobafestő, mázó, tapétázó technológiákat, azok előfeltételeit, követelményeit.	Szem előtt tartja, hogy elemzései szakmailag releváns tartalommal rendelkezzenek.	Önállóan, felelősséggel dönt a szükséges munkanemekről, korrigálja saját vagy mások hibáit.

2. A projekt tartalmi felépítése és elvárt tanulási eredmények

Projektelem (téma)	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke	Tevékenység	Munka-forma (egyéni, páros, csoportos)	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák	Felelős	Időtartam
Projektindító megbeszélés, tanulók bevonása a tervezésbe	Kommunikáció, együttműködés, problémamegoldás	Projektfolyamat lépései, munkavédelmi alapelvek	Aktív részvétel, nyitottság, felelősségteljes hozzáállás	Irányított	Projektcélok ismertetése, ötletelés	Csoportos	Digitális jegyzetelés, online dokumentumkezelés	Oktató	2 óra
Tanulók projektjeinek személyre szabása	Önismeret, önértékelés, tervezés	Egyéni kompetenciák, tapasztalatok	Motiváltság, felelősségvállalás	Részben önálló	Egyéni célok és feladatok meghatározása	Egyéni / páros	Digitális önértékelő eszközök	Oktató, tanuló	1 óra
Előkészítés – felmérés	Mérés, számolás, rajzolás	Építészeti rajzjelek, területszámítás	Pontosság, szabálykövetés	Oktatói felügyelettel önálló	Rajzolás, helyszíni felmérés	Páros / csoportos	Digitális mérőeszközök, kalkulátor	Tanuló, oktató	3 óra
Tervezés Kivitelezés – anyagok	Elemzés, logikus gondolkodás	Felületvizsgálat, technológiai sorrend	Szakmai igényesség, előrelátás	Részben önálló	Technológiai terv készítése	Csoportos	Digitális tervezés, dokumentálás	Tanuló	2 óra
	Anyagkezelés, keverési technikák	Festékek, bevonatok, tapéták	Körültekintés, munkavédelem	Ellenőrzés mellett önálló	Anyagválasztás, keverés, tárolás	Páros	Digitális termékadatlapok használata	Tanuló	4 óra

Projektem (téma)	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvart viselkedés-módok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke	Tevékenység	Munka-forma (egyéni, páros, csoportos)	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák	Felelős	Időtartam
Kivitelezés – eszközök	Kézügyesség, precizitás	Szerszámok, gépek használata	Fegyelmezett, balesetmentes munkavégzés	Önálló	Festés, mázolás, tapétázás	Egyéni	Digitális munkanapló	Tanuló	12 óra
Értékelés	Önértékelés, reflexió	Minőségi követelmények	Fejlődésorientált szemlélet	Önálló	Bemutató, közös értékelés				

3. A projekt megvalósításának ütemezése

1. szakasz – Projektindítás és tervezés (2–3 óra)

- projektcélok, elvárások ismertetése
- munkavédelmi és balesetvédelmi előírások áttekintése
- a beltéri ajtó állapotának felmérése
- tervezési vázlat, szín- és anyagválasztás
- munkafolyamatok ütemezésének megtervezése

2. szakasz – Előkészítő munkák (3–4 óra)

- felület tisztítása, csiszolása
- hibák javítása
- alapozás
- száradási idők betartása
- munkafolyamatok dokumentálása

3. szakasz – Mázolás és díszítés kivitelezése (4–6 óra)

- fedőréteg(ek) felhordása
- egyszerű díszítőelemek kivitelezése
- technológiai sorrend betartása
- folyamatos minőségellenőrzés

4. szakasz – Befejezés és dokumentálás (2–3 óra)

- felület végső ellenőrzése
- munkaterület rendbetétele
- fotó- és írásos dokumentáció elkészítése
- projektbemutató előkészítése

4. A projekt záró értékelése

A projekt értékelése **komplex módon**, több szempont figyelembevételével történik.

4.1. Külső értékelés

- duális képzőhely szakembere vagy külső szakmai partner bevonásával
- a kész produktum minőségének, szakszerűségének értékelése
- szakmai visszajelzés a munkavégzésről és a tanulók hozzáállásáról

4.2. Belső értékelés

4.2.1. Tanulók önértékelése / önreflexió

- a tanulók írásban vagy szóban reflektálnak:
 - saját munkájuk minőségére
 - a tanult szakmai fogásokra
 - erősségeikre és fejlesztendő területeikre
- a tanulók értékelik a tervezési és kivitelezési folyamatban betöltött szerepüket

4.2.2. Társak értékelése

- tanuló párok vagy csoportok egymás munkáját értékelik
- szempontok:
 - együttműködés
 - munkafegyelem
 - szakmai kivitelezés
- az értékelés fejlesztő, támogató jellegű

4.2.3. Oktatói értékelés

Az oktató értékelése kiterjed:

- a szakmai technológia betartására
- a kész produktum minőségére
- munkavédelmi szabályok betartására
- dokumentáció teljességére
- a tanuló önállóságának és felelősségvállalásának szintjére

Az értékelés **szöveges és/vagy érdemjegyes formában** történik, a helyi tantervnek megfelelően.

Függelék – A projektek tervezésekor nem töltendő!

A Függelékot akkor használjuk, amikor a konkrét projekt megvalósításra kerül. Ebben a projektsablon mintában a függelék lehetséges elemeit soroljuk fel, melyek projektenként változhatnak. Költségvetést nem készítünk, hiszen annak elemei a projekt megvalósulásakor változók lehetnek.

1. A projekt megvalósításának költségterve
2. Projektnapló: Rendszeres feljegyzések a tanulók / csoportok tevékenységéről (*Elektronikusan vezetett a 2. sz. pontban megfogalmazottakkal megegyező tartalmú, személyre szóló táblázat, melyben jelölésekkel, apróbb bejegyzésekkel követi az oktató a tanulók/ csoportok tevékenységét.*)
3. Munkanapló: A tanulók rendszeresen dokumentálják a projekttel kapcsolatos konkrét feladatokat, tevékenységeket, esetleges megjegyzéseket. (*A tanulók füzetében vagy elektronikusan, a sablonban megfogalmazott tartalommal*)
4. A projekthez tartozó tanulónak szóló **feladatkiírás és egyéb dokumentumok.**

Függelék

(A projekt megvalósítása során kerül kitöltésre.)

1. A projekt részletes költségigénye

(A teljes csoportra vagy osztályra vonatkozóan a projekt megvalósításához szükséges összes olyan költség, melynek tárgyai nem állnak rendelkezésre. Pl.: ha a projekt tárgyi feltétele egy informatika terem gépparkja, a számítógépek nem kerülnek ide, mert azok nem speciálisan csak erre a projektre vonatkozó feltételek. Ha egy projekthez szükséges modellt hívni, akkor az ő óradíja viszont már idetartozik.)

Költség tárgya (Pl.: Alap- és segédanyagok műszaki paraméterekkel; modell- előadó díja, stb.)	Mértékegység megnevezése	Mennyiség	Egységár (Ft)	Költség (ÁFA-val növelten) (Ft)
Összes költség:				(Ft)

2. Projektnapló (tanuló / csoport neve)

(A projektnaplót az oktató tölti ki! Magyarázatot lásd a függelék tartalmi elemeinek magyarázatánál! A projektelemek oszlop minden eleme megegyezik a projektsablon fő részének 2. pontjában felsorolt elemekkel.)

Projektelem	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Projektindító megbeszélés, tanulók bevonása a tervezés, ötletelés folyamatába					
Tanulók projektjeinek személyre szabása					
Értékelés					

3. Munkanapló

Munkanapló tulajdonosa:

Projekt neve/címe:

A projekt témaköre (miről szól?):

Projektvezető(k):

Csoporttársak a projektben:

Projekt időtartama:

A projekt tervezett produktuma:

Saját feladatom/feladataim a projektben:

Előzetes ismereteim/tudásom a projekt témájával kapcsolatban:

.....

A projekt során tanultam meg:

.....

A projekt során a csoporttársaimmal együtt a következő problémákat/feladatokat oldottam meg:

.....

Csoporttársaim ezekben a feladatokban/tevékenységekben segítettek nekem:

.....

A következő tevékenységekben/feladatokban segítettem a csoporttársaimnak:

.....

Teljesen egyedül oldottam meg a következő feladatokat:

.....

A projekt során megtanult ismereteimet hasznosítani tudom a következő szituációkban/területen/problémák megoldásában:

.....

Fotók/rajzok, amelyek a projekt megvalósítás során készültek, az adatvédelmi követelmények szigorú betartásával (A tanuló csatolja a munkanaplójához, elektronikusan vagy nyomtatva, az előzetes megegyezés szerint.)

Az önreflexió a tanulók részéről egyéb strukturált formában is elvárható az oktató részéről.

A szakirányú oktatás duális partnerrel történő közös megvalósítása

	FELELŐSÖK: (FOLYAMATGAZDA NEVE)	I: igazgató D: a duális partner vezetője
	A FOLYAMAT CÉLJA: a szakirányú oktatásban részt vevő tanulók vállalati környezetben, a duális partner és a szakképző intézmény felelős együttműködésével sajátítják el a korszerű, termelésben, szolgáltatásban alkalmazható szakismereteket, eljárásokat, illetve a szakmai karrierjüket támogató munkavállalói kompetenciákat.	
	A TERÜLETRE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK, DOKUMENTUMOK – A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) – A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) – képzési és kimeneti követelmények (szakmai követelmények, vizsgáztatási követelmények) Intézményi dokumentáció – Szakmai program – közös képzési program – Házi rend – MIR kézikönyv (intézményi) – Éves munkaterv – Tantárgyfelosztás, az órarend készítés intézményi szabályai A duális partner dokumentációja: – közös képzési program – minőségirányítási dokumentum – egyéb szabályzatok (munka-, tűzvédelmi, HR, stb)	
	A FOLYAMAT EREDMÉNYE: – A munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakemberek képzése, magas színvonalú szakképzést biztosító humán erőforrás és infrastruktúra megteremtése – A központilag meghatározott követelményrendszernek megfelelő képzési program kialakítása a szakképzésben résztvevő partnerekkel közösen – A képzési programban meghatározottaknak és a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő együttműködés a duális képzőhelyekkel. – Objektív és megbízható értékelési rendszer alkalmazása, amelyben az értékelés (iskola + duális partner) közösen történik, és amellyel egyértelműen mérhető a tanuló tanulási eredménye és a megszerzett tudás gyakorlati alkalmazhatósága.	
	1. SZÁMÚ MELLÉKLET: FOLYAMAT MÁTRIX	

D: duális partner
I: intézmény

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

	Tevékenység	Felelős	Közreműködő	Időtartam	Határidő	Bemenet	Kimenet	Kapcsolódó folyamat
1.	Részfolyamat: közös képzési program kidolgozása							
1.1	Kapcsolatfelvétel	D: a duális partner által kijelölt személy, I: igazgató	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	1 óra	igény felmerülésekor	munkaerőpiaci vagy egyéni igény	e-mail, levél, személyes megkeresésről készített feljegyzés	
1.2	A duális oktatáshoz szükséges feltételek teljesülésének vizsgálata	D: a duális partner által kijelölt személy, I: igazgató	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	10 óra	a kapcsolatfelvételt követő 5 napon belül	jogszabályok, képzési és kimeneti követelmények	kamarai nyilvántartásról szóló igazolás (a nyilvántartott adatok megfelelősége az adott szakma képzéséhez)	
1.3	Döntés arról, hogy a feltételek rendelkezésre állnak -e: ha igen, tovább a ____1.5_ pontra, ha nem, tovább a 1.4 pontra	D: a duális partner által kijelölt személy	D: a duális partner által kijelölt személy	0,5 óra	a kapcsolatfelvételt követő 5 napon belül			
1.4	Az adott szakma duális oktatásához szükséges hiányzó feltételek biztosítása	D: a duális partner által kijelölt személy	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes		a kapcsolatfelvételt követő 30 napon belül	jogszabályok, képzési és kimeneti követelmények, kamarai nyilvántartásba vétel vagy a nyilvántartott adatok módosítása iránti kérelem	kamarai nyilvántartásról szóló igazolás	
1.5.	Közös képzés kidolgozása - célok megfogalmazása, - a kiválasztási eljárás szabályozása, - indikátorok / sikerkritériumok meghatározása, - partneri igény- és elégedettségmérés szabályozása, - önértékelés szabályozása,	a duális partner által kijelölt személy, a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	a duális partner által kijelölt személy, szakmai munkaközösség vezetője, tagjai	8 óra	kapcsolatfelvételt követően, a képzés indítása előtt 45 nappal	képzési és kimeneti követelmény	közös képzési program tervezete	

	- a szakirányú oktatás tanulási területeinek a meghatározása, azok részletes szakmai tartalma, - projektek tervezése, - tematika meghatározása, - a tananyag illetve a tematikai egységek megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák meghatározása, - a közös értékelés megvalósításának folyamat szabályozása.							
1.6	A közös képzési program tervezet megküldése véleményezésre	D: duális partner vezetője, I: igazgató	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	0,5 óra	a képzés indítása előtt 30 nappal	közös képzési program tervezete	megküldött közös képzési program tervezete	
1.7	Oktatói testületi, DÖK-ös módosító javaslatok beépítése a közös képzési program tervezetbe	D: duális partner vezetője, I: igazgató	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	0,5 óra	a képzés indítása előtt 30 nappal	módosító javaslatok	véleményezett közös képzési program tervezete	
1.8	Döntés a közös képzési program elfogadásáról. Elfogadás esetén tovább a 1.9 pontra, elfogadás hiányában vissza a 1.5 pontra	D: duális partner vezetője I: igazgató	I: oktatói testület	0,5 óra	a képzés indítása előtt legalább 15 nappal	véleményezett közös képzési program tervezet	elfogadott közös képzési program	
1.9	Döntés a szakmai program jóváhagyásáról. Jóváhagyás esetén tovább a 1.10 pontra, jóváhagyás hiányában vissza a 1.5 pontra	I: főigazgató, kancellár	I: igazgató	1 óra	a képzés indítása előtt legalább 8 nappal	elfogadott közös képzési program	jóváhagyott közös képzési program	
1.10	A képzés indítása közös képzési program alapján, érintettek (oktatók) tájékoztatása a képzés ütemezéséről	D: duális partner vezetője I: igazgató	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	1 óra	a képzés indításakor	közös képzési program	tájékoztatás (KRÉTA, e-mail)	
1.11	Folyamat felülvizsgálata	D: duális partner vezetője I: igazgató	D: duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes, MICS vezető, MICS tagok	1 óra	a képzés lezárását követően, az új képzés indítása előtt	folyamatszabályozás	felülvizsgált folyamatszabályozás	

2.	Részfolyamat: munkahelyi körülmények kialakítása a duális partnernél							
2.1	személyi feltételek kialakítása							
2.2	tárgyi feltételek kialakítása							
2.3	munkarend kialakítása							
3.	Részfolyamat: kiválasztási eljárás							
3.1	Kapcsolatfelvétel a tanulókkal (a tanulók tájékoztatása a duális partnerről, értékeiről, a kiválasztás elveiről, a tanulók kiválasztásának célja, alkalmasság felméréseinek módszerei)	D: a duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy I: szakmai munkaközösség tagjai	1 óra	ágazati alapvizsga/ képzés indítása előtt 8 nappal		tájékoztató (e-mail, KRÉTA)	
3.2	Interjú tanulóval (szellemi, fizikai, mentális alkalmasság felmérése)	D: a duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy I: osztályfőnök	20 perc /tanuló	ágazati alapvizsga/ képzés indítása előtt 8 nappal	tájékoztató (e-mail, KRÉTA)	mérőlap	
3.3	Megfigyelés (a tanulók szakmai kompetenciáinak, tudásának, attitűdjének felmérése, szemrevételezése az ágazati alapvizsgán / felméréssel)	D: a duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy I: osztályfőnök		ágazati alapvizsga napja, felmérés napja	tájékoztató (e-mail, KRÉTA)	gyakorlati feladat végrehajtásának eredménye/ mérőlap	
3.4	Versenyeztetés esetén jelentkezés formája, mellékelendő iratoknak a határozása	D: a duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy I: osztályfőnök		képzés indítása előtt ____ nappal	közös képzési program, kamarai nyilvántartásról szóló igazolás	felhívás (e-mail, KRÉTA)	
3.5	Jelentkezések gyűjtése, érkeztetése	D: a duális partner által kijelölt személy	D: duális partner által kijelölt személy I: osztályfőnök?		képzés indítása előtt ____ nappal	felhívás (e-mail, KRÉTA)	jelentkezések	
3.6	Versenyeztetés esetén a jelentkezések formái, tartalmi megfelelőségének a vizsgálata, rangsorolás	D: a duális partner által kijelölt személy	D: duális partner által kijelölt személy (ek)	2 óra	képzés indítása előtt ____ nappal	jelentkezések, értékelési szempontsor, kvóta	rangsor, elfogadott és elutasított jelentkezések listája	
3.7	A tanulók és az iskola értesítése (versenyeztetés és versenyeztetés nélküli kiválasztás, megfigyelés esetén is)	D: a duális partner által kijelölt személy	D: duális partner által kijelölt személy	2 óra	képzés indítása előtt ____ nappal	rangsor, elfogadott és elutasított jelentkezések listája	tanulói értesítés, iskolai tájékoztatás	

3.8	Munkahelyi követelmények kialakítása, munkafolyamatok és munkafeladatok meghatározása, a munkaköri jellemzők meghatározása	D: a duális partner vezetője	D: duális partner által kijelölt személy	6 óra	képzés első napja	munkaköri leírás tervezet	aláírt munkaköri leírás	
3.9	Szakképzési munkaszerződés megkötése	D: a duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy	20 perc/tanuló	képzés első napja	szakképzési munkaszerződés tervezete	szakképzési munkaszerződés	
3.10	A tanulók tájékoztatása a képzés és foglalkoztatás részleteiről (az oktatók személyéről, munkaidő, munkaruha, öltöző, munkakörnyezet, az oktatás részletei)	D: a duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner által kijelölt személy	3 óra	képzés első napja	szabályzatok	munkavédelmi és tűzvédelmi oktatási napló megismerési nyilatkozatok	
3.11	Folyamat felülvizsgálata	D: duális partner vezetője I: igazgató	D: duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes, MICS vezető, MICS tagok	1 óra	a képzés lezárását követően, az új képzés indítása előtt	folyamat-szabályozás	felülvizsgált folyamat-szabályozás	
4.	Részfolyamat: a tananyagegységek, munkavállalói ismeretek elsajátítása, a kapcsolódó feladatok gyakorlati megvalósítása vállalati környezetben a pont tartalmazza							
5.	Részfolyamat: közös értékelés							
5.1	A tanulók, szülők tájékoztatása az értékelés elveiről	D: duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner oktatója I: intézmény oktatója	1 óra	minden év szeptember 15-ig	tájékoztató, közös képzési program tanulói értékelésre, minősítésre vonatkozó része, házirend	jelenléti ív, KRÉTA üzenet	SZK 6. A tanulók mérése, értékelése
5.2	Projektenként vagy havonta egy alkalommal a tanuló közös értékelése a közös képzési programban szereplő értékelési kritériumok alapján (közösnek adnak érdemjegyet az oktatók a tanuló projektjére vagy feladatára)	D: duális partner által kijelölt személy I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	D: duális partner oktatója I: iskola oktatója	a számonkér és függvénye	tanítási év közben rendszeresen	iskolai éves munkaterv, értékelendő dokumentum/felelet	érdemjegy, KRÉTA napló	SZK 6. A tanulók mérése, értékelése
5.3	A tanuló teljesítményének, előmenetelének félévi és tanítási év végi osztályzattal történő közös minősítése a közös képzési programban	D: duális partner által kijelölt személy I: a duális	D: duális partner oktatója I: intézmény oktatója,	félév/2 óra	tanítási év félév/év vége	érdemjegyek	megállapított osztályzatok, KRÉTA napló	SZK 6. A tanulók mérése, értékelése

	foglaltak alapján	képzésért felelős igazgatóhelyettes	osztályfőnök					
5.4	Év végi osztályzatok jóváhagyása az oktatói testület által	igazgató	oktatói testület	2 óra	tanítási év félév/év vége	megállapított osztályzatok	jóváhagyott osztályzatok, KRÉTA napló	
5.5	Az értékelésről és a minősítésről a tanuló és kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének a tájékoztatása	igazgató	osztályfőnök	1 óra/tanuló	tanítási év félév/év vége után egy héttel	KRÉTA napló	félévkor értesítő, év végén bizonyítvány	T2 Intézményi adminisztráció, Kréta kezelés
5.6	Folyamat felülvizsgálata	D: duális partner vezetője I: igazgató	D: duális partner által kijelölt személy, I: a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes, MICS vezető, MICS tagok	1 óra	a képzés lezárását követően, az új képzés indítása előtt	folyamat-szabályozás	felülvizsgált folyamat-szabályozás	

BENCs